

Redovisning av miljöledningsarbetet 2018

Uppsala universitet

Enligt förordning (2009:907) om miljöledning i statliga myndigheter

Del 1 Miljöledningssystemet

Basfakta

Antal årsarbetskrafter: 6 078

Antal kvadratmeter lokalyta: 395 000

1. Är myndigheten miljöcertifierad?

Nej.

2. Hur lyder myndighetens miljöpolicy?

Enligt förordning (2009:907) om miljöledning i statliga myndigheter ska myndigheten ha en miljöpolicy. Uppsala universitets övergripande miljömål uttrycker universitetets vilja och ambitioner med miljöarbetet och utgör universitetets miljöpolicy i enlighet med förordningens krav.

Universitetets övergripande miljömål tar sin utgångspunkt i Mål och strategier för Uppsala universitet (UFV 2013/110). Där anges att Uppsala universitets uppgift är att vinna och förmedla kunskap till mänsklighetens gagn och för en bättre värld. Med utgångspunkt i detta ska Uppsala universitet fortlöpande förbättra miljöarbetet genom att:

- arbeta systematiskt för att förebygga och minska verksamhetens negativa miljöpåverkan
- arbeta systematiskt för att understödja och öka verksamhetens positiva miljöpåverkan
- öka medvetandet bland studenter och anställda om miljöfrågor
- stimulera studenter och anställda till konkreta handlingar som bidrar till det gemensamma miljöarbetet
- väga in miljöhänsyn i alla beslut
- sprida information om miljöarbetet till, och samverka med, omgivande samhället för att ge, och få, inspiration och nya idéer

3. När har myndigheten senast uppdaterat sin miljöutredning?

Miljöutredningen uppdaterades 2016.

Fråga 4a-7a beskriver myndighetens arbete med dess direkta påverkan på miljön

4a. Vilka av myndighetens aktiviteter har en betydande direkt påverkan på miljön?

Tjänsteresor och möten, energianvändning, ny-, om- och tillbyggnationer.

5a. Vilka mål har myndigheten upprättat för de aktiviteter som har betydande direkt påverkan på miljön?

Miljömålen för perioden 2016-2018 fastställdes innan uppdateringen av miljöutredningen färdigställdes.

1. Tjänsteresor och resfria möten

- Uppsala universitet ska inte öka utsläpp av koldioxid från bilresor, med tjänstefordon eller egen bil i tjänsten, per årsarbetskraft jämfört med 2015 års utsläpp.
- Uppsala universitet ska inte öka antalet inrikes flygresor under 50 mil per årsarbetskraft jämfört med 2015, med undantag för resor till campus Gotland.
- Uppsala universitet ska öka användningen av resfria mötesalternativ jämfört med 2015 års användning.

2. Energianvändning

- Uppsala universitet ska minska användningen av el per kvadratmeter i lokalerna med 7 procent under perioden 2016-2018 jämfört med 2015 års användning.
- Uppsala universitet ska minska användningen av energi för uppvärmning per kvadratmeter i lokalerna med 7 procent under perioden 2016-2018 jämfört med 2015 års användning.

3. Användning av kemikalier som kan skada miljön eller människors hälsa

- Uppsala universitet ska substituera och minska användningen av kemikalier som kan skada miljön eller människors hälsa där så är möjligt.

4. Återbruk och avfall

- Uppsala universitet ska arbeta för att öka återbruk av möbler och elektronisk utrustning, däribland IT-utrustning och forskningsrelaterad utrustning.
- Uppsala universitet ska minska mängden osorterat avfall och öka andelen sorterat avfall jämfört med 2015.

6a. Vilka åtgärder har myndigheten vidtagit för att nå målen för direkt miljöpåverkan?

1. Tjänsteresor och resfria möten

Universitetet erbjuder anställda webbmötesverktyget Adobe Connect och 44 videokonferensanläggningar som alternativ till resor. Dessutom finns Skype for Business och andra likande system att tillgå. Utbildning i systemen erbjuds kostnadsfritt. Universitetet arbetar återkommande med att öka medvetenheten och

användningen av resfria mötesalternativ för att minska behovet av resor.

Arbetet med cykelfrämjande åtgärder har fortsatt. Åtta campus har diplomerats enligt Uppsala kommuns system för cykelvänliga arbetsplatser. Genom projektet Vintercyklisten har ovana vintercyklister utmanats att cykla och samtidigt återkoppla erfarenheter och förbättringsförslag gällande vintercykling till och mellan universitetets campusområden. Arbeta har påbörjats för att utveckla bättre möjligheter för skyddade och säkra cykelparkeringar i anslutning till campusområden.

2. Energianvändning

Tillsammans med fastighetsägarna är universitetets ambition att i samband med om- och nybyggnation, eller vid andra tillfällen då det är ekonomiskt försvarbart, göra åtgärder som leder till energieffektivisering. Idag har i princip samtliga av universitetets lokaler behovs- eller tidsstyrd ventilation, värme, kyla och belysning.

Under 2018 har en gemensam handlingsplan för hållbara campusområden utarbetats tillsammans med Akademiska Hus. Handlingsplanen innefattar bland annat åtgärder med syfte att minska energiförbrukningen i fastigheterna, öka produktionen av förnybar energi och hitta former för avtalssamverkan mellan universitetet och Akademiska Hus som möjliggör ett effektivt samarbete i dessa frågor.

3. Användning av kemikalier som kan skada miljön eller människors hälsa

För att minska den totala mängden farliga kemikalier som hanteras vid universitetet har under året en rutin för inköp av kemikalier utarbetats. Rutinen tydliggör hur kemikalieinköp ska planeras, både med avseende på typ av produkt och mängd produkt.

På uppmaning från Uppsala Vatten har under 2018 en handlingsplan för utfasning av farliga kemikalier tagits fram vid universitetet (UFV 2018/2089). Inom ramen för detta arbete anordnades en träff för kemikalieombud och andra laboratorieverksamma där Uppsala Vatten föreläste om miljö- och hälsoeffekter från utsläpp till avlopp från verksamhet med farliga kemikalier. Utifrån universitetets handlingsplan för utfasning av farliga kemikalier kommer ett projekt för mer fokuserat utfasningsarbete vid universitetet startas i början av 2019. Universitetet ger regelbundet information och kurser för personal i laborativ verksamhet som hanterar farliga kemikalier.

4. Återbruk och avfall

Under våren 2018 fortsatte det återbruksprojekt som initierades i samband med universitetsförvaltningens flytt till nybyggda lokaler. Vid flytten friställdes ett stort antal kontorsmöbler av gott skick. Genom återbruksprojektet sparades och omfördelades ca 4500 möbler till andra delar av organisationen, vilket inneburit stora miljömässiga och ekonomiska vinster jämfört med att lämna möbler till avfallshantering. Intresset för att överta begagnade möbler har varit mycket stort i organisationen varför det under hösten påbörjats ett arbete med att utarbeta riktlinjer och långsiktigt fungerande återbrukssystem inom universitetet.

Under det senaste året har några verksamheter vid universitetet avyttrat uttjänt IT-utrustning till en extern part för återbruk. Detta förlänger användningstiden för IT-utrustningen och minskar mängden produkter som går till avfallshantering innan de är fullständigt uttjänta. I slutet av året påbörjades arbete för att implementera rutinen i hela organisationen.

De generella riktlinjerna för avfallshantering i organisationen har uppdaterats. I kontorsmiljöer pågår arbete för att ersätta sopkorgar vid varje skrivbord med gemensamma sorteringsstationer. På så sätt möjliggörs bättre källsortering av allt avfall och mängden osorterat avfall minskas.

7a. Redovisa hur väl målen för direkt miljöpåverkan har uppfyllts

1. Tjänsteresor och resfria möten

- Koldioxidutsläpp från bilresor, med tjänstefordon eller egen bil i tjänsten, per årsarbetskraft och år (kg): Minskning med 7 % jämfört med 2015 års utsläpp.
- Antalet inrikes flygresor under 50 mil per årsarbetskraft och år, med undantag för resor till campus Gotland (st): Trots omfattande påstötningar har SAS inte levererat resestatistik för 2018. Målet kan därför inte följas upp på ett bra sätt.
- Antal bokade möten med videokonferensutrustning (st): Ökning med 6 % jämfört med 2015.
- Användning av Adobe Connect Pro (timmar respektive antal användare): Antalet timmar har minskat med 5 % jämfört med 2015.

2. Energianvändning

- Användning av el i lokalerna per kvadratmeter och år (kWh): Det har uppdragats att det finns felaktigheter i statistik som tidigare erhållits från Akademiska hus, vilket motsvarar statistik för ca 75 % av universitetets lokaler. Detta påverkar tidigare års uppgifter om universitetets totala energiförbrukning varför måluppfyllelse inte kan redovisas. Utifrån korrekta uppgifter från Akademiska Hus för de senaste två åren kan dock konstateras att förbrukningen av el under 2018 minskat med knappt 3 % för hela universitetet jämfört med året innan.

- Användning av energi för uppvärmning i lokalerna per kvadratmeter och år (kWh): Det har uppdragats att det finns felaktigheter i statistik som tidigare erhållits från Akademiska hus, vilket motsvarar statistik för ca 75 % av universitetets lokaler. Detta påverkar tidigare års uppgifter om universitetets totala energiförbrukning varför måluppfyllelse inte kan redovisas. Utifrån korrekta uppgifter från Akademiska Hus för de senaste två åren kan dock konstateras att förbrukningen av värme under 2018 minskat med knappt 2 % för hela universitetet jämfört med året innan.

3. Användning av kemikalier som kan skada miljön eller människors hälsa

- Bedömningen är att medvetenheten och intresset i organisationen för att jobba med substitution och för minskad användning av farliga kemikalier ökar.

4. Återbruk och avfall

- Återbruksprojekt Segerstedt, som initierades i samband med

Universitetsförvaltningens flytt till nya lokaler, har inneburit att ca 4500 möbler återbrukats eller sparats och bytt ägare internt i organisationen. IT-utrustning som inte längre behövs vid universitetet har börjat avyttras till en extern part för återbruk.

- Antal avfallskärl för sorterat avfall i universitetets lokaler har minskat kontinuerligt under de senaste åren samtidigt som antalet stationer för källsortering ökat. Detta har resulterat i minskade mängder sorterat avfall.

Fråga 4b-7b beskriver myndighetens arbete med dess indirekta påverkan på miljön

4b. Vilka av myndighetens aktiviteter har en betydande indirekt påverkan på miljön?

Upphandling och inköp, forskning, utbildning, samverkan.

5b. Vilka mål har myndigheten upprättat för de aktiviteter som har betydande indirekt påverkan på miljön?

1. Upphandling och inköp

- Uppsala universitet ska i större utsträckning ta miljöhänsyn vid inköp och avrop jämfört med 2015 års inköp.

2. Världsledande forskning

- Forskningen vid Uppsala universitet ska bidra till hållbar utveckling och en bättre värld.

- Forskare inom Uppsala universitet ska när så är relevant kunna placera sin forskning i ett samhälleligt sammanhang och på så sätt reflektera över sin forskning i ett hållbarhetsperspektiv.

- Forskning med profilering och excellens inom området hållbarhet ska återspeglas i utbildningar med ett uttalat hållbarhetsfokus.

3. Förstklassig utbildning

- Alla studenter vid Uppsala universitet ska ges möjlighet att tillägna sig kunskaper och färdigheter som gör att de kan bidra till hållbar utveckling och en bättre värld.

4. Excellens och samhällsnytta

- Uppsala universitet ska vara en engagerad samverkanspartner inom hållbarhetsområdet på lokal, nationell, regional och global nivå.

6b. Vilka åtgärder har myndigheten vidtagit för att nå målen för indirekt miljöpåverkan?

1. Upphandling och inköp

Vid upphandlingar som genomförs av universitetets upphandlingsenhet inkluderas alltid miljökrav om det är relevant. Under året har miljökrav ställts vid upphandling av bland annat restaurangverksamhet, städtjänst, bussresor, transport och omhändertagande av avfall samt blommor.

Under året har två utbildningstillfällen för personal anordnats för miljöanpassade inköp.

Sedan 2017 har universitetet deltagit i samarbetsprojektet Klimateffektiv plastupphandling. Projektet leds av Uppsala kommun och delfinansieras genom Klimatklivet. Projektet syftar till att använda och utveckla offentlig upphandling som verktyg för minskad klimatpåverkan från plastanvändning. Inom ramen för projektet har universitetet under året genomfört kartläggningar av plastflöden i verksamheten för att identifiera produkter och flöden som kan bytas ut mot annat. Projektet har utvecklat ett upphandlingsverktyg för att jämföra miljö- och klimatpåverkan från olika typer av produkter, vilket kan användas som utvärderingskriterier. Vidare har en e-utbildning om plast utvecklats för medarbetare. Utbildningen svarar på frågor som vad plast är, hur plast påverkar miljö, när plast bör användas och förslag på hur plastanvändning kan minskas. Samarbetsprojektet kommer avslutas under början av 2019, men universitetet kommer fortsätta arbeta med plastfrågan.

Forskning, utbildning och samverkan kopplat till hållbar utveckling

Universitetet jobbar med inrättandet av ett antal forskningsinitiativ för att adressera områdesövergripande forskning av relevans för Hållbar utveckling (UUSI Uppsala University Sustainability Initiatives).

I Handlingsplan för hållbar utveckling 2016-2018 finns planerade åtgärder som universitetet har arbetat med under åren för att bidra till måluppfyllelse inom forskning, utbildning och samverkan. Dessa listas nedan. Uppföljning av vilka av de planerade åtgärderna som genomförts är planerat till början av 2019.

2. Världsledande forskning

- Stödja och uppmuntra forskare till tvärvetenskapligt samarbete.
- Utveckla årlig konferens för ökat informations- och kunskapsutbyte.

3. Förstklassig utbildning

- Inkludera hållbarhetsperspektiv i tillämpliga utbildningsplaner och kursplaner.
- Presentera metoder, verktyg och goda exempel för att inspirera och underlätta för lärare att integrera hållbar utveckling i sina kurser och program.
- Möjliggör integrering av kurser inom hållbar utveckling i utbildningsprogram.
- Utbilda studie- och karriärvägledare i hållbar utveckling.

4. Excellens och samhällsnytta

- Inkludera hållbarhetsperspektiv i verksamhetsplaner.
- Kommunicera universitetets samlade bidrag till en bättre värld.
- Förstärk hållbarhetsprofilen på universitetet arbete för att stödja samverkan och innovation.
- Stärk befintlig organisation och nätverk inom lärande för hållbar utveckling.
- Inkludera hållbarhetsperspektiv i chefsprogram och introduktionsutbildningar för nya medarbetare.

7b. Redovisa hur väl målen för indirekt miljöpåverkan har uppfyllts

Målet för upphandling och inköp avser perioden 2016-2018. Efter att målperioden passerat är status som följer:

1. Upphandling och inköp

- Sammanställning över hur miljöhänsyn tagits vid inköp via nätverk med inköpare (uppskattning): Bedömningen är att inköp och avrop med miljöhänsyn ökar i verksamheten.

2. Forskning, utbildning, samverkan

Målen för världsledande forskning, förstklassig utbildning och excellens och samhällsnytta avser perioden 2016-2018. En första uppföljning av respektive mål kommer genomföras under början av 2019.

8. Vilka åtgärder har myndigheten vidtagit för att ge de anställda den kunskap de behöver för att ta miljöhänsyn i arbetet?

Under året har utbildning getts avseende: miljöanpassade inköp till inköpsansvariga, grundutbildning för miljöombud, miljöutbildning till lokalvården, basprogrammet för chefer och prefekter, introduktion om universitetets miljöarbete till nyanställda. Ett antal institutioner/motsvarande har fått information om universitetets miljömål och handlingsplan samt diskuterat hur de kan bidra till måluppfyllelse. Universitetets hemsida innehåller information om miljöarbete både på svenska och engelska.

För universitetets miljöombud har två träffar ordnats med tema: universitetets nya miljömål samt ”finns det något bra med plast?”.

9. På vilket sätt har myndigheten använt informationsteknik i syfte att minska sin energianvändning?

Universitetet har i princip överallt tids- och/eller närvarostyrd belysning, värme, kyla och ventilation i förhyrda lokaler. Kontorsutrustning, till exempel kopiatorer, går ner i energisparläge efter en viss tids inaktivitet.

Kontinuerligt arbete pågår för att ersätta fysiska servrar med virtualiserade servrar samt datorer med bladservrar. Idag är andelen fysiska servrar under 10 % av det totala antalet servrar.

10. På vilket sätt har myndigheten använt informationsteknik i syfte att minska antalet tjänsteresor?

Universitetets riktlinjer för tjänsteresor och möten säger att e-möte, videokonferens eller telefonkonferens alltid ska övervägas i samband med planering av en tjänsteresa.

Universitetet har under 2018 erbjudit alla anställda kostnadsfri tillgång till och utbildning i e-mötesprogrammet Adobe Connect Pro. Under 2019 kommer Adobe Connect ersättas av e-mötesverktyget Zoom. Det finns även ca 44 st videokonferensanläggningar att använda för medarbetare vid universitetet. Utöver detta används Skype for Business och andra liknande system för en mängd olika möten. Universitetet arbetar kontinuerligt med att öka användningen av de olika resfria mötesverktyg som finns.

Del 2 Uppföljning av miljöledningsarbetets effekter

1. Tjänsteresor och övriga transporter

Utsläpp av koldioxid i kilogram, totalt och per årsarbetskraft uppdelat per fordonsslag (1.1), sammanlagt (1.2) och från flygresor över 50 mil (1.3) samt antal resor

	Årets uppgifter – antal resor och kg CO ₂			Föregående års uppgifter	
	Antal resor	KgCO ₂ Totalt	KgCO ₂ /å.a.	KgCO ₂ Totalt	KgCO ₂ /å.a.
a) Flygresor under 50 mil		331 414	55	321 902	54
b) Bilresor		170 363	28	195 202	33
c) Tågresor	19279	7,12	0,001	6,12	0,001
d) Bussresor	287	0	0,00	2 676	0,45
e) Maskiner och övriga fordon		48 982	8	41 364	7
1.2 Sammanlagda utsläpp av koldioxid					
1.1 a-e		550 766	91	561 150	94
1.3 Flygresor över 50 mil	15886	5 385 672	886	5 592 706	938

1.4 a, b Beskrivning av insamlat resultat (vad som har påverkat resultatet positivt/negativt, eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa)

Trender - positiv påverkan, Övrigt med kommentar:

Statistikunderlaget för att redovisa koldioxidutsläpp från universitetets tjänsteresor omfattar allt fler transportslag. 2018 är första året som utsläpp för taxi (främst i Uppsala) finns med. Dock finns fortfarande utmaningar med underlagen. Trots många påstötningar har SAS inte levererat statistik över universitetets flygresor 2018, vilket aldrig varit ett problem tidigare. Därför har SAS uppgifter för 2017 använts också i 2018 års beräkningar. Kostnaden för universitetets flygresor hos SAS var ca 5 % högre 2018 än 2017 varför antalet flygresor kan antas ha varit i samma storleksordning de bägge åren.

1.5 Hur uppgifterna är framtagna?

Eget uppföljningssystem, Leverantörsuppgifter

För tjänstebilar, egen bil i tjänst och arbetsmaskiner används eget uppföljningssystem. För flyg, tåg, båt, buss, taxi och hyrbil används leverantörsuppgifter.

1.6 Uppföljningsmått i svaren på frågorna är baserade på:

Schablonlista som Naturvårdsverket tillhandahåller

2. Energianvändning

2.1 Årlig energianvändning i kilowattimmar totalt, per årsarbetskraft och per kvadratmeter total användbar golvarea uppdelat på

	kWh totalt		
	2018	2017	2016
Verksamhetsel (avser lokaler)	45 338 384	43 200 540	43 521 233
Fastighetsel	8 690 000	8 690 000	8 624 000
Värme	44 259 273	42 005 343	40 450 508
Kyla	12 576 967	10 521 180	10 667 700
Totalt	110 864 624	104 417 063	103 263 441

	kWh/årsarbetskraft			kWh/m ²		
	2018	2017	2016	2018	2017	2016
Verksamhetsel (avser lokaler)	7 459	7 248	7 323	115	109	111
Fastighetsel	1 430	1 458	1 451	22	22	22
Värme	7 282	7 048	6 806	112	106	103
Kyla	2 069	1 765	1 795	32	27	27
Totalt	18 240	17 520	17 376	281	264	263

Eventuell energianvändning utanför lokaler

	kWh totalt		
	2018	2017	2016
Energi		0	

2.2 Är värmeförbrukningen normalårskorrigerad

Värmeförbrukningen är normalårskorrigerad.

2.3 Andel förnybar energi av den totala energianvändningen (anges i procent)

	2018	2017	2016
Verksamhetsel	100 %	100 %	100 %
Fastighetsel	100 %	100 %	100 %
Värme	52 %	60 %	53 %
Kyla	52 %	60 %	50 %
Utanför lokaler	%	%	%
Totalt	75 %	80 %	76 %

2.4 Har krav ställts på produktionsspecificerad förnybar el i myndighetens elavtal?

Krav har ställts på produktionsspecificerad förnybar el i myndighetens elavtal.

2.5 Har energianvändningen minskat som ett resultat av samverkan med myndighetens fastighetsägare? (vid ja ange vilka åtgärder som har genomförts)

Ja

Det pågår ett kontinuerligt samarbete med merparten av universitetets fastighetsägare, dels för förändringar i fastighetsdriften för minskad energiförbrukning, dels för energieffektiviseringsmöjligheter i samband med lokalförändringar i fastigheterna.

2.6 a, b Beskrivning av insamlat resultat (vad som har påverkat resultatet positivt/negativt, eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa))

Övrigt med kommentar:

Det har uppdagats att det finns felaktigheter i statistik som tidigare erhållits från Akademiska Hus, vilket motsvarar statistik för ca 75 % av universitetets lokaler. De uppgifter som tidigare lämnats för universitetets energiförbrukning 2017, och som visas i tabellen ovan, och eventuellt fler år tillbaka i tiden, är felaktiga. I samband med årets redovisning har korrekta uppgifter erhållits från Akademiska Hus för 2017 och 2018. Med korrekta siffror var universitetets förbrukning 2017 av verksamhetsel 118 kWh/m², och fjärrvärme 114 kWh/m², och 2018 115 kWh/m² respektive 112 kWh/m². En minskad förbrukning av både el och värme under 2018.

Efter universitetets påpekanden har Akademiska Hus blivit medvetna om statistikproblemen, och kommer åtgärda det under året.

2.7 Hur är uppgifterna framtagna?

Leverantörsuppgifter

Alla uppgifter kommer från universitetets olika fastighetsägare.

3. Miljökrav i upphandling

3.1 Andel upphandlingar och avrop där miljökrav ställts av det totala antalet upphandlingar och avrop

	Antal st		
	2018	2017	2016
Upphandlingar och avrop med miljökrav	85	60	57 783
Upphandlingar och avrop totalt	215	139	64 994
Andel upphandlingar och avrop med miljökrav	40 %	43 %	89 %

3.2 Antal upphandlingar över tröskelvärdet där energikrav enligt förordning (2014:480) om statliga myndigheters inköp av energieffektiva varor, tjänster och byggnader har ställts

4

Kommentar till redovisning av antal upphandlingar över tröskelvärdet.

Om krav enligt förordningen om statliga myndigheters inköp av energieffektiva varor, tjänster och byggnader inte har ställts vid upphandlingar över tröskelvärdet, ange skälen för det:

3.3 Har myndigheten ställt energikrav vid nytecknande av hyresavtal eller inköp av byggnader? (vid nej ange skälen för det)

Ja

3.4 Ekonomiskt värde av registrerade upphandlingar och avrop med miljökrav av det totala värdet av upphandlingar och avrop per år

	Värde kr		
	2018	2017	2016
Upphandlingar och avrop med miljökrav	363 944 379	277 267 953	132 300 000
Upphandlingar och avrop totalt	537 608 251	479 998 046	412 800 000
Andel upphandlingar och avrop med miljökrav	68 %	58 %	32 %

3.5 a, b Beskrivning av insamlat resultat (vad som har påverkat

resultatet positivt/negativt, eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa)

Övrigt med kommentar:

Sammanställningen innehåller avtal/avrop som tecknats år 2018: enstaka upphandlingar av varor/tjänster, tjänstekoncessioner, avrop från egna ramavtal samt de avrop (leveransavtal) från statliga ramavtal som upphandlingsenheten tecknat.

Sammanställningen innehåller också avrop från avtal som tecknats tidigare år men som fortfarande är giltiga: tjänstekoncessioner, avrop från egna ramavtal samt de avrop (leveransavtal) från statliga ramavtal som upphandlingsenheten tecknat.

I sammanställningen saknas direktupphandlingar eftersom de görs av universitetets ca 80-100 institutioner/motsvarande. Enheten för upphandling och inköp uppmanar de som ska göra en direktupphandling att skicka in en anmälan (inkom ca 180 st. år 2018) och fråga om möjligheten att göra ett inköp med tanke på universitetets samtliga inköp. Alla anmälningar leder inte till en direktupphandling och det sker direktupphandlingar som enheten inte känner till. Det är institutionernas ansvar att dokumentera direktupphandlingar.

Sammanställningen saknar också de avrop från statliga ramavtal som institutioner/motsvarande själva gör.

Enheten för upphandling och inköp har ingen möjlighet att kontakta samtliga institutioner och fråga om direktupphandlingar och avrop från statliga ramavtal, inte heller möjlighet att kontrollera institutionernas diarieförda dokument. Hur och när detta kommer att åtgärdas är i dagsläget okänt.

Upphandlare ställer miljökrav i samarbete med universitetets miljöenhet. Hälften av universitetets upphandlingar är dock inköp av vetenskaplig utrustning och där ställs sällan miljökrav. Fokus för miljökrav ligger på de upphandlingar där inköpsvolymen och/eller varan/tjänsten har stor miljöpåverkan.

3.6 Hur är uppgifterna framtagna?

Eget uppföljningssystem, Uppskattning (förklara på vilket sätt)

Redovisat antal upphandlingar/avrop är exakt. I de fall en upphandling har resulterat i flera (ram)avtal, t.ex. pga. flera anbudsområden eller att flera leverantörer har antagits har varje (ram)avtal redovisats som ett avrop. Detta gäller för upphandlingar/avrop genomförda både under år 2018 och tidigare år.

Med tanke på det stora antal inköp som universitetet gör varje år har förenklingar gjorts i redovisningen avseende upphandlingarnas värde. Beskrivningen nedan gäller för upphandlingar/avrop genomförda både under år 2018 och tidigare år.

För enstaka upphandlingar av varor/tjänster är redovisat värde exakt och hämtat från det signerade avtalet.

För avtalsområden där det är möjligt att erhålla ett ungefärligt värde från ekonomisystemet har detta angetts. Med ungefärligt värde menas att det inte sker så många köp från denna leverantör av andra varor eller tjänster.

För avtalsområden där det finns många avtal (avrop), t.ex. kemikalier (ca 25 avtal), har ett uppskattat värde angetts för varje avtal baserat på erfarenhet av företagen och prognosticerad inköpsvolym. Många företag inom kemikalieområdet säljer förutom kemikalier också förbrukningsvaror och instrument som universitetet upphandlar och att ange det totala värdet för alla inköp skulle ge ett för högt värde.

4. Frivilliga frågor

Frågor om policy

4.1 Har myndigheten internt styrande dokument för IT och miljö? (om ja ange vilka områden som tas upp i dokumentet)

Nej

Frågor om IT-anskaffning

4.2 Andel IT-anskaffningar där miljökrav ställts av det totala antalet IT-anskaffningar per år (anges i procent och värde).

	2018	2017	2016
Andel (%)	100 %	%	%
Värde (Skr)	59 350 000 Skr	Skr	Skr

Hur är uppgifterna framtagna?

Uppskattning (förklara på vilket sätt)

Med IT-anskaffningar avses här hårdvara, dvs. ej mjukvara, licenser, konsulttjänster och molntjänster. Angivna uppgifter innehåller dock en mindre andel tjänster eftersom samma leverantör har avtal för både hårdvara och tjänster.

4.3 Vilken typ av miljöhänsyn har tagits vid IT-anskaffningar?

Energiförbrukning, Farliga ämnen, Krav som motsvarar miljöcertifiering

Hur är uppgifterna framtagna?

Eget uppföljningssystem

Frågor om energianvändning

4.4 Årlig energianvändning i kilowattimmar totalt och per årsarbetskraft uppdelat på

	kWh			kWh/årsarbetskraft		
	2018	2017	2016	2018	2017	2016
PC-arbetsplats						
Skrivare						
Serverar och Serverrum						

Hur är uppgifterna framtagna?

Frågor om resfria möten

4.5 Antal resfria/digitala möten totalt och per årsarbetskraft

	Antal			Antal/årsarbetskraft		
	2018	2017	2016	2018	2017	2016
Resfria möten	4 646	4 188	4 249	1	1	1

Hur är uppgifterna framtagna?

Eget uppföljningssystem, Uppskattning (förklara på vilket sätt)

Antal redovisade möten avser alla resfria möten, dvs både möten med Aobe Connect och videokonferenssystem.

Frågor om förklaring till resultatet

4.6 a, b Beskrivning av insamlat resultat (vad som har påverkat resultatet, eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa)

Frågor om energi

4.7 Har myndigheten en strategi för sitt energieffektiviseringsarbete, innefattande nulägesanalys, mål samt handlingsplan med åtgärder, som utgör grunden för ert energieffektiviseringsarbete?

Nej

4.8 Producerar myndigheten egen el? (om ja ange hur mycket i kWh)

Ja

35 717 kWh

Solenergi

4.9 Har myndigheten miljöklassade och/eller certifierade byggnader?

Ja

Segerstedthuset och delar av Rudbecklaboratoriet är certifierade enligt Miljöbyggnad, silver respektive guld.

Frågor om avrop

4.10 Har myndigheten vid avrop mot statliga ramavtal ställt egna miljökrav, där så har varit möjligt?

Nej

